



**CENTRALE D'ACHAT DES MEDICAMENTS ESSENTIELS, DES DISPOSITIFS MEDICAUX,  
DES PRODUITS ET MATERIELS DE LABORATOIRE DU BURUNDI**

**CAMEBU**

**PLAN PREVISIONNEL DE PASSATION DES MARCHES DE LA CAMEBU - Exercice 2020-2021**

N°	Object du marché	Budget prévu en BIF	Mode de passation	Source de Financement	Date probable de confection du DAO/demande de cotation	Date probable d'approbation du DAO par DNCMP	Date probable de publication du DAO/ Envoi de demande de cotation	Date probable d'ouverture des offres	Date probable d'analyse des offres	Date probable d'attribution du marché	Date probable de notification définitive du marché	Date probable de réception du marché	Observations
<b>I MATIERES ET FOURNITURES</b>													
I.1	Fournitures d'entretien du matériel de transport	13 984 653	AON	Fonds propres	08/09/2020	xxxx	15/09/2020	30/09/2020	05/10/2020	09/10/2020	14/10/2020		Facturation suivant la commande
I.2	Fournitures d'entretien d'équipements électriques	16 000 000	AON	Fonds propres	08/09/2020	xxxx	15/09/2020	30/09/2020	05/10/2020	09/10/2020	14/10/2020		21/11/2020
I.3	Imprimés	3 666 420	Demande de cotation	Fonds propres	01/09/2020	xxxx	07/09/2020	21/09/2020	24/09/2019	28/09/2020	05/10/2020		15/10/2020
I.4	Fournitures de bureau et informatique	22 652 222	AON	Fonds propres	17/08/2020	xxxx	24/08/2020	14/09/2020	17/09/2020	21/09/2020	23/09/2020		30/10/2020
I.5	Uniformes	25 610 000	AON	Fonds propres	01/02/2021	xxxx	08/02/2021	19/02/2021	22/02/2021	25/02/2021	01/03/2021		02/04/2020
I.6	Produits et matériels de nettoyage	6 594 133	Demande de cotation	Fonds propres	03/08/2020	xxxx	07/08/2020	17/08/2020	20/08/2020	25/08/2020	27/08/2020		30/09/2020
I.7	Carburants et lubrifiants	67 000 000	Consultation restreinte	Fonds propres	02/07/2020	06/07/2020	08/07/2020	20/07/2020	22/07/2020	24/07/2020	27/07/2020		Facturation ponctuelle Prix réglementé par les pouvoirs publics
<b>II SERVICES</b>													
II.1	Location hangars de stockage	66 000 000	Entente directe	Fonds propres	xxxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxx	xxxx	xxxx		Facturation mensuelle Contrat à renouveler
II.2	Location des camions de transport	161 927 069	AON	Fonds propres	2 au 6/7/20	17/07/2020	17/07/2020	20/08/2020	21/08/2020	25/08/2020	28/08/2020		Marché à commande Facturation ponctuelle
II.3	Entretien et Réparation du matériel de transport	38 144 987	AON	Fonds propres	03/07/2020	xxxx	06/07/2020	10/07/2020	10/07/2020	14/07/2020	15/07/2020		xxxx Facturation ponctuelle
II.4	Entretien, Réparation des machines et matériels d'équipement	35 000 000	AON	Fonds propres	02/07/2020	xxxx	03/07/2020	15/07/2020	15/07/2020	20/07/2020	22/07/2020		xxxx Facturation suivant la commande
II.5	Hygiène et nettoyage des bureaux	8 000 000	Consultation restreinte	Fonds propres	03/07/2020	xxxx	07/07/2020	13/07/2020	14/07/2020	15/07/2020	17/07/2020		Facturation mensuelle A négocier avec les associations
II.6	Connexion internet/Frais PTT	22 200 000	Entente directe	Fonds propres	xxxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxx	xxxx	xxxx		Facturation mensuelle Contrat à renouveler
II.7	Renouvellement/Contrat Logiciel SAAGE	25 000 000	Entente directe	Fonds propres	xxxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxx	xxxx	xxxx		xxxx Licence d'exploitation

N°	Object du marché	Budget prévu en BIF	Mode de passation	Source de Financement	Date probable de confection du DAO/demande de cotation	Date probable d'aprobation du DAO par DNCMP	Date probable de publication du DAO/ Envoie de demande de cotation	Date probable d'ouverture des offres	Date probable d'analyse des offres	Date probable d'attribution du marché	Date probable de notification définitive du marché	Date probable de réception du marché	Observations
II.8	Formation du personnel	59 568 750	Consultation restreinte	Fonds propres	xxxxx	xxxx	xxxx	xxxx	xxx	xxxx	xxxx	xxxx	Marché ponctuel selon les besoins
II.9	Audit et plan de gestion prévisionnel des salaires	10 000 000	AON	Fonds propres	06 au 10/7/2020	xxxx	13 au 20/7/20	20/07/2020	22/07/2020	24/07/2020	27/07/2020	21/09/2020	
II.10	Audit administratif et financier	15 000 000	AON	Fonds propres	06/07/2020	xxxx	13 au 20/7/21	20/07/2020	22/07/2020	24/07/2020	27/07/2020	21/09/2020	
II.11	Recrutement d'un consultant pour l'amélioration du Logiciel de gestion	15 000 000	AON	Fonds propres	15/07/2020	xxxx	27 au 31/7/20	31/07/2020	03 au 4/8/2020	06/08/2020	10/08/2020	24/08/2020	
II.12	Assurance des stocks, des mobiliers et équipements	30 000 000	AON	Fonds propres	02 et 3/7/2020	xxxx	du 6 au 10/7/2020	10/07/2020	13/07/2020	15/07/2020	17/07/2020	24/07/2020	
II.13	Assurance Matériel transport	30 000 000	AON	Fonds propres	02 et 3/7/2020	xxxx	du 6 au 10/7/2020	10/07/2020	13/07/2020	15/07/2020	17/07/2020	24/07/2020	
III	INVESTISSEMENTS												
III.1	Rehabilitation du bloc administratif	50 000 000	AON	Fonds propres	03 au 21/8/2020	11/09/2020	14/9 au 20	16/10/2020	du 22 au 28/10/20	18/11/2020	20/11/2020	19/02/2021	
III.2	Mobilier de bureaux	10 500 000	Demande de cotation	Fonds propres	09/09/2020	xxxx	14/09/2020	29/09/2020	05/10/2020	12/10/2020	16/10/2020	17/11/2020	
III.3	Matériel de bureau & Informatique	4 000 000	Demande de cotation	Fonds propres	10/08/2020	xxxx	17/08/2020	31/08/2020	01/09/2020	04/09/2020	08/09/2020	28/09/2020	
III.4	Logiciel de gestion intégré(ERP)	400 000 000	AON	Fonds propres	1 au 20/9/2020	30/09/2020	12/10 au 06/11/20	06/11/2020	9 au 13/11/2020	30/11/2020	03/11/2020	22/12/2020	
III.5	Logiciel de gestion des commandes et suivi des livraisons	60 000 000	Demande de cotation	PNUD	1 au 20/9/2020	09/10/2020	12/10 au 06/11/20	06/11/2020	9 au 13/11/2020	30/11/2020	03/11/2020	22/12/2020	Marché à financement extérieur
III.6	Machines élévatrices	60 000 000	AON	Fonds propres	10 au 18/10/20	26/10/2020	2/11 au 4/12/20	04/12/2021	du 07/ au 11/12/21	17/12/2020	18/12/2020	19/02/2021	
III.7	Bus pour le déplacement du personnel	100 000 000	AON	Fonds propres	06 au 10/7/20	24/07/2020	27/7 au 26/8/20	26/08/2020	01 au 3/9/2020	18/09/2020	21/09/2020	04/01/2021	